

# BUSINESSPLAN

---

BÜROSERVICE / BUCHHALTUNGSSERVICE

**NAME, VORNAME**

Straße, Hausnummer

Postleitzahl, Ort

[ihremail@email.de](mailto:ihremail@email.de)

12345/1234567

# INHALTSVERZEICHNIS

---

<b>1. MANAGEMENT SUMMARY</b> .....	<b>3</b>
<b>2. GESCHÄFTSMODELL</b> .....	<b>5</b>
2.1 ANGEBOTSBESCHREIBUNG .....	5
2.2 ZIELGRUPPE .....	7
2.3 KUNDENNUTZEN, ERFOLGSFAKTOREN UND WETTBEWERBSVORTEILE .....	8
<b>3. UNTERNEHMEN</b> .....	<b>9</b>
3.1 UNTERNEHMENSFÜHRUNG .....	9
3.2 MITARBEITER .....	9
3.3 PARTNER .....	10
3.4 GRÜNDUNGSVORAUSSETZUNGEN .....	10
3.5 RECHTSFORM .....	11
3.6 VERSICHERUNGEN .....	12
3.7 STANDORT .....	13
3.8 CORPORATE IDENTITY (CI) .....	14
<b>4. MARKT UND WETTBEWERB</b> .....	<b>14</b>
4.1 MARKTANALYSE .....	14
4.2 WETTBEWERBSANALYSE .....	16
<b>5. MARKETINGKONZEPT</b> .....	<b>18</b>
5.1 VERTRIEBSWEGE .....	18
5.2 PREISKALKULATION .....	19
5.3 MARKETING-MIX .....	20
5.3.1 <i>Offline-Marketing</i> .....	20
5.3.2 <i>Online-Marketing</i> .....	20
<b>6. FINANZPLANUNG</b> .....	<b>21</b>
6.1 KAPITALBEDARFSPLANUNG .....	22
6.2 FINANZIERUNGSPLANUNG .....	22
6.3 UMSATZPLANUNG .....	24
6.4 KOSTENPLANUNG .....	25
6.5 RENTABILITÄTSPLANUNG .....	35
6.6 LIQUIDITÄTSPLANUNG .....	39
<b>7. SWOT-ANALYSE (STÄRKEN, SCHWÄCHEN, CHANCEN, RISIKEN)</b> .....	<b>51</b>
<b>8. MEILENSTEINPLANUNG</b> .....	<b>53</b>
<b>9. ERFOLGSKENNZAHLEN (KPI)</b> .....	<b>54</b>

## ANLAGEN

LEBENSÄUFE

ARBEITSVERTRÄGE

## 1. Management Summary

Diese Ausarbeitung beschreibt das Existenzgründungsvorhaben/die Übernahme/die Neuausrichtung eines Büroservices.

Das Angebot umfasst ein breites Spektrum an Bürodiensten wie z.B. Büroorganisation, Schreibdienste, Mailedienste, Telefonservice, Postservice, Buchhaltung, Lohnbuchhaltung, Einnahmen-Überschuss-Rechnung, Jahresabschluss und betriebswirtschaftliche Analysen.

Die Zielgruppen des Büroservice sind kleine, mittlere und große Unternehmen (KMU). Primär wird mit kleineren Unternehmen mit bis zu 5 Mitarbeitern (z.B. Selbstständige, Freiberufler, Einzelunternehmen) gerechnet, die bestimmte Bürotätigkeiten auslagern möchten, sich auf ihre Kernkompetenz zu konzentrieren um somit Effizienz- und Kostenvorteile zu erreichen. Durch eine erstklassige Qualität, ein attraktives Preis-Leistungs-Verhältnis und überdurchschnittlichen Service entsteht ein hoher Kundennutzen. Darüber hinaus erreicht das Angebot einige Wettbewerbsvorteile. Die gesamte Übersicht ist unter Gliederungspunkt 2.3 zu finden.

.....

Ende der Leseprobe

[Hier klicken und den vollständigen Businessplan Büroservice / Buchhaltungsservice herunterladen!](#)